



REGULAMIN “POZNAŃSKA AKADEMIA WOLONTARIATU SENIORALNEGO” (PAWS) 2025

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejszy Regulamin określa zasady rekrutacji i uczestnictwa w projekcie Poznańskiej Akademii Wolontariatu Senioralnego 2025 (dalej: „Akademia”).
2. Projekt „Poznańska Akademia Wolontariatu Senioralnego 2025” realizowany jest przez Stowarzyszenie Centrum Rozwoju Edukacji Obywatelskiej CREO (dalej: „Organizator”) i finansowany ze środków budżetowych Miasta Poznania.
3. Okres realizacji projektu: 01.03.2025 – 31.12.2025.
4. Udział w Akademii jest nieodpłatny.

II. CEL I ZAŁOŻENIA PROJEKTU

1. Celem Akademii jest:

- a) zwiększenie wiedzy, umiejętności i kompetencji osób organizujących wolontariat senioralny,
- b) aktywizacja społeczna osób w wieku senioralnym,
- c) stworzenie i wdrożenie kompleksowego programu szkoleniowo-doradczego dla koordynatorów wolontariatu senioralnego,
- d) propagowanie wolontariatu senioralnego i międzypokoleniowego wśród mieszkańców Poznania.

2. Uczestnikami/uczestniczkami Akademii mogą być osoby w wieku senioralnym zainteresowane zwiększeniem wiedzy i umiejętności w zakresie organizowania inicjatyw wolontariackich z udziałem osób starszych na terenie Miasta Poznania (maksymalnie 3 osoby z tej samej organizacji/instytucji/klubu seniora).

W Akademii weźmie udział minimum 15 osób w wieku senioralnym.

III. MIEJSCE REALIZACJI DZIAŁAŃ

1. Główne działania prowadzone są w biurze Organizatora.
2. Wybrane moduły mogą odbywać się w innych dostępnych i przystosowanych dla osób ze szczególnymi potrzebami lokalizacjach na terenie miasta.
3. Jedna wizyta studyjna na terenie Poznania planowana w celu wymiany doświadczeń.



IV. REKRUTACJA I WARUNKI UDZIAŁU

1. Rekrutacja trwa od 01.03.2025 do 19.05.2025.
2. Zgłoszenia przyjmowane są przez formularz online oraz papierowy dostępny w biurze Organizatora i Centrum Inicjatyw Senioralnych (ul. Mielżyńskiego 24). Wypełniony dokument w formie drukowanej należy dostarczyć osobiście lub wysłać pocztą do Centrum Inicjatyw Senioralnych (ul. Mielżyńskiego 24, 61-725 Poznań) do 19.05.2025 roku.
3. Formularz zawiera dane osobowe, motywację, doświadczenia, plan rozwoju wolontariatu oraz opcjonalną rekomendację instytucji senioralnej.
4. Każda organizacja/instytucja może zgłosić maks. 3 osoby; Organizator może jednak przyjąć większą liczbę osób z jednej instytucji w uzasadnionych przypadkach.
5. Lista uczestników zostanie ogłoszona do 21.05.2025r.; w przypadku nadmiaru zgłoszeń powstanie lista rezerwowa.
6. Uczestnicy zobowiązani są do udziału w spotkaniach (70%), potwierdzając obecność na listach.
7. Uczestnik może zostać usunięty z Akademii w przypadku:
 - a) naruszenia Regulaminu,
 - b) rażącego zakłócenia porządku organizacyjnego,
 - c) nieobecności na spotkaniach.
8. Rezygnacja skutkuje utratą prawa do certyfikatu ukończenia Akademii.
9. Organizator zastrzega sobie prawo przedłużenia terminów rekrutacji.

V. HARMONOGRAM DZIAŁAŃ

1. Cykl Akademii obejmuje 8 spotkań (po 3 godziny każde):
 - a) 1 spotkanie inauguracyjne,
 - b) 3 warsztaty tematyczne (wolontariat podstawy, budowanie zespołów międzypokoleniowych, promocja projektów),
 - c) 4 warsztaty planistyczne (diagnostyka projektu, harmonogram, rezultaty i budżet, prezentacja i ewaluacja).
 - d) realizacja inicjatyw wolontariackich dofinansowanych z budżetu projektu Akademii
 - e) uroczyste spotkanie podsumowujące



2. Spotkania doradcze i mentoringowe dostępne przez cały okres realizacji (01.03–31.12.2025) po wcześniejszym umówieniu.

3. Organizator zastrzega możliwość odwołania lub przełożenia terminów spotkań.

VI. PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

1. Organizator informuje, że w procesie rekrutacji do Akademii oraz podczas jej realizacji, będą przetwarzane dane osobowe uczestników/uczestniczek Akademii.
2. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, niemniej bez ich podania nie będzie możliwy udział w Akademii.
3. Szczegółowe informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych będą zawarte w odrębnym dokumencie zawierającym klauzulę informacyjną, dostępnym w formularzu zgłoszeniowym do Akademii.
4. Dane osobowe będą przetwarzane w ramach Akademii przez okres niezbędny do realizacji i organizacji Projektu, a po jego zakończeniu również podczas ewentualnych działań kontrolnych i w celach archiwalnych.
5. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w ramach Akademii jest Organizator, tj. Stowarzyszenie Centrum Rozwoju Edukacji Obywatelskiej CREO z siedzibą w Poznaniu przy ul. Wergiliusza 2C/3.
6. W ramach jakichkolwiek wątpliwości dotyczących przetwarzania danych można kontaktować się z inspektorem ochrony danych Organizatora Akademii w sposób listowny pod adresem: ul. Wergiliusza 2C/3, 60-461 Poznań lub sposób elektroniczny - pod adresem iod@centrumcreo.pl

VII. UTRWALANIE WIZERUNKU

1. Organizator informuje, że w procesie realizacji wszystkich planowanych działań zaplanowanych w ramach Akademii wizerunek uczestniczek/uczestników może być rejestrowany przez Organizatora lub osoby trzecie działające na zlecenie Organizatora, poprzez wykonywanie zdjęć jak i nagrywanie filmów, co będzie oznaczało możliwość utrwalenia wizerunku, w tym wizerunku głosowego, każdego z Uczestników na tych zdjęciach lub filmach.
2. Akceptując w procesie rekrutacji Regulamin Akademii, jej uczestnik/uczestniczka wyraża zgodę na nieodpłatne utrwalenie, bezterminowe, wielokrotne i nieodpłatne wykorzystywanie oraz rozpowszechnienie swojego wizerunku (w tym wyglądu, głosu oraz towarzyszących im wypowiedzi) przez Organizatora w zakresie realizacji wszystkich planowanych działań Akademii, utrwalonego na materiałach zdjęciowych, dźwiękowych oraz filmowych, niezależnie od wykorzystanej techniki utrwalenia oraz niezależnie od rodzaju użytych nośników, na których doszło do takiego utrwalenia, w trakcie jej uczestnictwa w Akademii. Niniejsza zgoda obejmuje wykorzystanie oraz rozpowszechnianie wizerunku Uczestniczki przez Organizatora w ramach sieci Internet, w tym na stronach internetowych Organizatora oraz w mediach społecznościowych (Instagram, Facebook, LinkedIn, YouTube itp.), w celach informacyjnych, promocyjnych oraz dokumentujących działanie Projektu, zarówno na terytorium Polski, jak i poza jej granicami.
3. Wyrażenie zgody na wykorzystanie wizerunku Uczestnika/Uczestniczki jest dobrowolne, niemniej bez jej wyrażenia nie będzie możliwy udział w Akademii.



4. Organizator niniejszym informuje, że Organizator, nie będzie miał możliwości weryfikacji powstałych materiałów celem usunięcia wizerunków poszczególnych Uczestników/Uczestniczek. W przypadku braku takiej zgody ze strony Uczestnika nie powinien on zgłaszać swojego uczestnictwa w Warsztatach.
5. Jednocześnie Organizator zastrzega i informuje, że udzielenie zgody na wykorzystanie wizerunku Uczestnika/Uczestniczki zgodnie z Regulaminem nie stanowi jakiegokolwiek zobowiązania Organizatora do wykorzystania wizerunku każdego z Uczestników/Uczestniczek w powyższy sposób.

VIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany zapisów niniejszego Regulaminu wynikających w szczególności ze zmian założeń Projektu, Akademii i przepisów prawa.
2. O wszelkich zmianach dotyczących zasad Akademii Organizator poinformuje Uczestniczki i Uczestników za pośrednictwem strony internetowej Organizatora (www.centrumcreo.pl).
3. Ostateczna interpretacja zapisów niniejszego Regulaminu należy do Organizatora.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem mają zastosowanie umowa o finansowanie Projektu oraz przepisy wynikające z właściwych aktów prawa wspólnotowego i polskiego, w szczególności kodeksu cywilnego i rozporządzenia o ochronie danych osobowych.
5. Regulamin wchodzi w życie z dniem ogłoszenia, tj. z dniem publikacji na stronach internetowych Organizatora (www.centrumcreo.pl).
6. Dane kontaktowe Organizatora znajdują się na stronie www.centrumcreo.pl